ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ

НЕВСКО-ЛАДОЖСКОЕ БАССЕЙНОВОЕ ВОДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

30 декабря 2020 г. № 101

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Об утверждении Плана Невско-Ладожского БВУ по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Федерального агентства водных ресурсов от 30.12.2020 №342 «Об утверждении Плана Федерального агентства водных ресурсов по противодействию коррупции на 2021-2023 годы», Положением о Невско-Ладожском БВУ, утвержденным приказом Федерального агентства водных ресурсов от 11.03.2014 г. № 66, в целях повышения эффективности противодействия коррупции, снижения коррупционных рисков **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый План Невско-Ладожского БВУ по противодействию коррупции на 2021-2023 годы.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя М.В. Казьмина

Приложение
к приказу Невско-Ладожского БВУ
от « 30 » декабря 2020 г. № 101

План
Невско-Ладожского БВУ по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Невско-Ладожского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Невско-Ладожского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по мере необходимости	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Невско-Ладожского БВУ (далее - гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Руководитель Невско-Ладожского БВУ, отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
3	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Невско-Ладожское БВУ гражданами при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, о своих родственниках	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	По мере поступления	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
4	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	Ежегодно, до 31 марта	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5	Организация приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справки о доходах), представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению справок о доходах своих и членов своей семьи

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6	Подготовка к размещению и размещение на официальном сайте Невско-Ладожского БВУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представляемых ежегодно гражданскими служащими Невско-Ладожского БВУ	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Невско-Ладожском БВУ
7	Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	Ежегодно, до 1 октября.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
8	Проведение, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
9	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	Ежеквартально	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
10	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	В течение 2021-2023 гг., по мере необходимости	Своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты Невско-Ладожского БВУ, подготовка новых локальных нормативных актов Невско-Ладожского БВУ в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
11	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях Комиссии
12	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., при наличии оснований	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
13	Организация работы по доведению до сведения граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	В течение 2021-2023 гг., при приеме на госслужбу	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
14	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	В течение 2021-2023 гг., по отдельному плану	Своевременное доведение до сведения гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Невско-Ладожского БВУ, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка письменных разъяснений по отдельным вопросам применения антикоррупционного законодательства Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
15	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по отдельному плану	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
16	Организация обучения гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по отдельному плану	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Невско-Ладожского БВУ, мониторинг коррупциопных рисков и их устранение				
17	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Невско-Ладожским БВУ своих функций	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Определение коррупционно опасных функций Невско-Ладожского БВУ, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
18	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов Невско-Ладожского БВУ с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по мере возникновения оснований	Выявление в локальных нормативных правовых актах Невско-Ладожского БВУ и проектах локальных нормативных правовых актов Невско-Ладожского БВУ коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
19	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов Невско-Ладожского БВУ	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по мере возникновения оснований	Недопущение принятия локальных нормативных правовых актов Невско-Ладожского БВУ и проектов локальных нормативных правовых актов Невско-Ладожского БВУ, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
20	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными госдарственными органами по вопросам противодействия коррупции в Невско-Ладожском БВУ	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг., по мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
21	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Невско-Ладожском БВУ и электронного взаимодействия Невско-Ладожского БВУ с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
22	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Невско-Ладожского БВУ по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства. Отдел бюджетного учета и экономики	В течение 2021-2023 гг., по отдельному плану-графику	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Невско-Ладожского БВУ
23	Проведение в рамках осуществления внутреннего финансового аудита проверок законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств	Отдел бюджетного учета и экономики	В течение 2021-2023 гг., по отдельному плану-графику	Выявление нецелевого расходования бюджетных средств, случаев несоблюдения внутренних бюджетных процедур, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
24	Участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций, подведомственных Росводресурсам	Отдел бюджетного учета и экономики	Плановые проверки в соответствии с утвержденным планом проверок, внеплановые по мере необходимости	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений, контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства
III. Взаимодействие Невско-Ладожского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Невско-Ладожского БВУ				
25	Обеспечение размещения на официальном сайте Невско-Ладожского БВУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства.	В течение 2021-2023 гг., по мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Невско-Ладожского БВУ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
26	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Невско-Ладожском БВУ или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Невско-Ладожского БВУ	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
27	Обеспечение взаимодействия Невско-Ладожского БВУ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Невско-Ладожским БВУ мер по вопросам противодействия коррупции
28	Обеспечение взаимодействия Невско-Ладожского БВУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Невско-Ладожским БВУ, и придании гласности фактов коррупции в Невско-Ладожском БВУ	Отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Невско-Ладожского БВУ в сфере противодействия коррупции