

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ

ПРИКАЗ

от 22 апреля 2010 г. N 98

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
УВЕДОМЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, РЕГИСТРАЦИИ ТАКИХ
УВЕДОМЛЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ
СОДЕРЖАЩИХСЯ В НИХ СВЕДЕНИЙ**

В целях реализации [статьи 9](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228) приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений ([Приложение N 1](#)) (далее - Порядок).

2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений ([Приложение N 2](#)).

3. Отделу госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров (Н.Б. Архипова) ознакомить федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в центральном аппарате Федерального агентства водных ресурсов, с утвержденным [Порядком](#).

4. Начальнику Управления делами, госслужбы и кадров (С.С. Бачерикова):

4.1. Организовать регистрацию поступающих уведомлений;

4.2. Обеспечить организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Руководителям территориальных органов Федерального агентства водных ресурсов:

5.1. ознакомить федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в территориальных органах Федерального агентства водных ресурсов, с утвержденным [Порядком](#);

5.2. назначить ответственных должностных лиц за организацию приема и регистрацию уведомлений федеральных государственных гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, организацию проверки содержащихся в них сведений в двухнедельный срок со дня вступления в силу настоящего Приказа;

5.3. обеспечить контроль за реализацией федеральными государственными гражданскими

служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель
М.В.СЕЛИВЕРСТОВА

Приложение N 1
к Приказу Росводресурсов
от 22 апреля 2010 г. N 98

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, РЕГИСТРАЦИИ ТАКИХ
УВЕДОМЛЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ
СОДЕРЖАЩИХСЯ В НИХ СВЕДЕНИЙ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального [закона](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228) (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) и устанавливает процедуру уведомления гражданскими служащими руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа) о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В соответствии со [статьей 1](#) Федерального закона N 273-ФЗ коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

3. Федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов (далее - гражданские служащие) обязаны незамедлительно уведомлять руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения государственного служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения государственной гражданской службы он обязан уведомить руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа) незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

Конкретные сроки уведомления устанавливаются руководителем Федерального агентства

водных ресурсов (руководителем территориального органа).

II. Организация приема и регистрации уведомлений

4. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в центральном аппарате - начальником Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальных органах - заместителем руководителя территориального органа.

5. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, являются в центральном аппарате - сотрудники отдела госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальных органах - сотрудники кадровых подразделений.

6. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет письменное уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу ([Приложение N 1](#) к настоящему Порядку) на имя руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа) (далее - уведомление) путем передачи его в центральном аппарате в отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальном органе - в кадровое подразделение.

7. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Федерального агентства водных ресурсов (территориального органа) (далее - журнал).

Примерная форма журнала прилагается ([Приложение N 2](#) к настоящему Порядку).

Ведение журнала в центральном аппарате возлагается на сотрудников отдела госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальном органе - на сотрудников кадровых подразделений.

8. В журнале должно быть отражено следующее:

а) номер, дата уведомления;

б) сведения о государственном служащем, направившем уведомление (Ф.И.О.; документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина Российской Федерации, служебное удостоверение; должность; контактный номер телефона);

в) краткое содержание уведомления;

г) Ф.И.О. лица, принявшего уведомление.

Запрещается отражать в журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую [законом](#).

9. Журнал хранится не менее пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления - в центральном аппарате в отделе госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальном органе - в кадровых подразделениях.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

10. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в центральном аппарате - начальником Управления делами, госслужбы и кадров по поручению руководителя Федерального агентства водных ресурсов, в территориальных органах - кадровыми подразделениями по поручению руководителя территориального органа путем направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с государственным служащим, подавшим уведомление, указанным в

уведомлении, получения от государственного служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

11. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверки содержащихся в уведомлениях сведений, являются в центральном аппарате - сотрудники отдела госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров, в территориальных органах - сотрудники кадровых подразделений.

12. Проверка проводится в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется руководителю Федерального агентства водных ресурсов (руководителю территориального органа) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

14. Уведомление направляется руководителем Федерального агентства водных ресурсов (руководителем территориального органа) в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее десяти дней с даты его регистрации в журнале. По решению руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа) уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

15. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом руководителя Федерального агентства водных ресурсов (руководителя территориального органа) в порядке, аналогичном настоящему Порядку.

Приложение N 1
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими
центрального аппарата Федерального
агентства водных ресурсов
и его территориальных органов
о фактах обращения в целях
склонения их к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений
и организации проверки
содержащихся в них сведений

Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю
Федерального агентства водных ресурсов
(либо руководителю
территориального органа)

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О., должность государственного
служащего, место жительства,
контактный телефон)

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к государственному служащему в связи с исполнением им

служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его

к совершению коррупционных правонарушений

(дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен

был бы совершить государственный служащий

по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация

об отказе (согласии) принять предложение лица

о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы, фамилия)

			гражданина Российской Федерации, служебное удостоверение				
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 2
к Приказу Росводресурсов
от 22 апреля 2010 г. N 98

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление.
2. Описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).
3. Подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц.
4. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению.
5. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
